

제17기 사회리더 대학생 멘토링 멘티 모집 공고(안)

대학생 멘티를 모집합니다

‘사회리더 대학생 멘토링’은 CEO, 학계/산업 전문가, 석학, 언론인, 문화예술인 등 사회 각 분야의 리더들을 멘토로 모시고, 그분들의 경험과 지혜를 대학(원)생 멘티들과 공유하며 배움과 나눔의 정신을 함양한 미래 인재들을 양성해 나가는 한국장학재단의 멘토링 프로그램입니다. 사회 리더로부터 경험과 지식을 전수 받는 멘티가 되어 새로운 배움의 기회를 넓혀갈 수 있는 최고의 멘토링 프로그램에 여러분을 초대합니다.

2026년 2월

한국장학재단 이사장

1. 프로그램 개요

- 활동 대상 : 사회 각 분야의 멘토와 전국 대학(원)생
- 활동 기간 : 2026년 4월 ~ 11월
- 활동 장소 : 장소 제한 없음
- 활동 내용
 - 멘토의 운영계획에 따른 자율 팀 멘토링(월 1회, 최소 6회 이상 활동 필수)
 - 발대식 및 리더십콘서트, 기업탐방, 사회공헌 활동 등 체계적 역량개발 프로그램
 - 역량개발 온라인 프로그램(사이버 아카데미) 수강 등

2. 지원 대상

- 지원 자격 : 2026년 전국 대학(원) 재학생 및 휴학생(1991년 이후 출생자)
 - 선발 제외 대상
 - 35세 이상 학생(1990년 이전 출생자)
 - 졸업자, 2026년 2월 졸업예정자
 - 사회리더 대학생 멘토링(기존 ‘차세대리더육성멘토링’ 포함) 4회 참여자
- * 사회리더 대학생 멘토링 최대 4회 참여 가능

3. 신청 기간 · 방법 및 선발 절차

○ 신청 기간 및 방법

- 신청 기간 : 2026. 2. 10.(화) ~ 3. 4.(수)
 - ♦ 3지망은 소속 대학 소재 지역의 활동 멘토만 선택 가능(제주 제외)
 - * 희망 멘토(1~3지망)는 최종 신청 완료 기준 선택순 마감됩니다.
- 한국장학재단 누리집(www.kosaf.go.kr)을 통한 온라인 신청
 - ♦ 재단 누리집 > 인재육성 > 사회리더 대학생 멘토링 > 참여신청
 - ♦ 지원서 작성 및 서류 제출
 - * 최종 제출 후 수정 불가하므로 신중하게 작성 후 제출 요망

○ 선발 일정 및 절차

- 서류 심사 : 2월 2주 ~ 3월 1주
- 멘토 면접 심사 : 3월 3주 ~ 3월 4주
 - ♦ 서류 합격자 대상
 - ♦ 멘토에 따라 일정 상이하여 서류 합격자 대상 별도 안내
- 최종 합격자 발표 : 4월 3일(금)
 - * 상기 일정 변동 가능

4. 심사 시 우대사항

○ 우대사항

- 재단 사업 참여자(대학생재능봉사캠프, 복권기금꿈사다리장학금 등)
- 저소득층
- 다문화 가정 · 북한이탈주민, 장애인 학생
- 대학 추천자(대학 추천과 별도로 본인이 누리집에서 신청 필수)
- 봉사활동

※ (참고) 제출 서류 안내

- 필수 서류 : 재학(휴학) 증명서
 - * 대학 신입생의 경우 합격통지서 등 제출 가능
- 선택 서류 : 대상자에 한하여 증빙 서류 제출

구분	제출 서류*
필수	▪ 재학(휴학)증명서 (대학 신입생의 경우 합격통지서 제출 가능)

구분		제출 서류*	
선택	기초생활수급자**	- 생계급여수급자 - 의료급여수급자	국민기초생활수급자증명서(생계/의료) * 보장시설 수급자 증명서 포함
	차상위계층**	- 주거급여수급자 - 교육급여수급자	국민기초생활수급자증명서(주거/교육)
		한부모가족보호대상자	한부모가족 증명서
		차상위장애연금대상자	장애인연금 수급자 확인서
		차상위장애수당/장애아동수당대상자	(경증)장애수당, 장애아동수당 수급자확인서
		차상위자활대상자	자활근로자 확인서
		차상위본인부담경감대상자	차상위 본인부담경감대상자 증명서
		차상위 계층 대상자	차상위 계층 확인서
	봉사활동*** (최근 3년 이내)	- 봉사활동 증명서(각 기관의 기관장 직인 필수) - 대학생 재능봉사 캠프 사업: 봉사활동 확인서 - 다문화·탈북학생 멘토링, 대학생 청소년 교육지원사업[교·사대생 등 대학생 튜터링]: 멘토링 활동 확인서	
		다문화 가정	- 가족관계증명서와 외국인 증명서류(외국인 등록증, 기본증명서 등) - 주민등록등본(결혼이민자가 등본상 기재)
	북한이탈주민	북한이탈주민 확인서(본인이 북한이탈주민일 경우 인정)	
	장애인	장애인 증명서, 장애인 등록증	

* 제출 서류는 스캔본, 사진촬영본 제출 가능하며 주민번호 뒷자리 마스킹 후 제출
 - 모든 서류는 ① **내용이 판독 가능**하고, ② **발급기관의 직인**이 확인되어야 하며, ③ **신청일 기준 1개월 이내 발급**되어야 인정
 ** 저소득층: 산출 가능한 최근 학자금 지원구간으로 활용. 학자금 지원구간이 없는 신청자 중 저소득을 증명하고자 하는 학생은 관련 서류 제출
 *** 봉사활동: '23년 이후 활동에 한함. 봉사기관장 직인이 찍힌 봉사활동 증명서와 봉사시간 제출

5. 연간 주요 일정

구분	일시	비고
■ 멘티 신청	2월 10일(화) ~ 3월 4일(수)	한국장학재단 누리집
■ 선발 결과 발표	4월 3일(금)	한국장학재단 누리집
■ 멘토링 활동	4월 ~ 11월	월 1회 이상 활동 권장
■ 멘티 팀장 아카데미	4월 4주	온라인(Zoom) 교육 예정
■ 발대식	4월 25일(토)	참석 필수
■ 리더십콘서트	8월 중	참석 필수

* 일정은 추진 상황에 따라 **변동 가능**

6. 멘티 지원사항 및 수료 요건

○ 멘티 지원 사항

- 1) 멘토와 월 1회 이상의 멘토링(최소 6회 이상 팀활동 필수)
- 2) 발대식, 리더십콘서트 등 교육 프로그램 참가
- 3) 역량개발 프로그램(기업탐방, 사회공헌 활동 등)
- 4) 수료 멘티 대상 한국장학재단 이사장 명의 수료증 발급

○ 멘티 수료 요건

[(참고) 제17기 멘티 수료요건]

요건		세부 사항
1	멘토링 참여	▶ 팀 활동보고서 기준 6회 이상의 멘토링 활동을 수행한 팀에 소속된 자로서 65% 이상 참석(사진 증빙, 소수점 이하 반올림)* 한 자 * 개인 활동보고서가 제출되어 사무국의 인정을 받은 경우에 한하여 참석 인정(소수점 이하 반올림)
2	리더십 프로그램 참여(2회)	▶ 발대식(4월), 리더십콘서트(8월) 참석 필수 * 적절한 사유서와 증빙자료를 제출하고, 운영사무국의 승인을 받은 자는 참여로 간주 * 재단이 인정하는 프로그램에 참여 시 대체 참석 인정(별도 공지)
3	배움과 나눔정신 함양	▶ 연 8시간 이상 봉사활동* 수행(증명서 제출 必) * 멘토링 활동 기간(4월~11월) 내의 봉사활동(1365 및 VMS 봉사실적의 경우 자동연계에 따른 별도 증빙 불필요)
4	역량진단 수행(2회)	▶ 사전(4월) 및 사후(11월) 역량진단 수행
5	사이버 아카데미 이수	▶ 재단이 제공하는 사이버 아카데미* 교육 8강 이상 이수 * 멘토링 학습지원시스템(mentoring.kosaf.go.kr)에 접속하여 수강 (다만, 재참여 멘티의 경우 기존 수료자에 한하여 이수 이력 인정)

* 수료기준은 향후 운영 상황에 따라 변경 가능 (변경사항 발생 시 별도 공지)

7. 문의처

○ 한국장학재단

- 콜센터: 1599-2290
- 이메일: korment@kosaf.go.kr