

---

# 2025-2학기 등록금 납부 FAQ

---

|          |                     |          |
|----------|---------------------|----------|
| <b>1</b> | <b>신입생 및 재학생 공통</b> | <b>1</b> |
| <b>2</b> | <b>재학생</b>          | <b>4</b> |
| <b>3</b> | <b>신입생</b>          | <b>8</b> |

2025. 8.

서울대학교 재무과

## 문의전화 (880국)

- 등록금 납부 및 환불: 재무과 (구내전화 : 5107)
- 장학금, 한국장학재단 학자금 대출 : 장학복지과(구내전화 : 5078, 5079)
- 학생회비 관련 : 학생지원과(구내전화 : 5052), 총학생회실(구내전화 : 5223)
- 수강학점, 수업연한초과자, 복학생 등 학사관련 : 학사과 (구내전화 : 5042, 5032)
- 연구생부담금(석박사 수료생, 인문 15만원, 이공 20만원) 관련 : 교무과 (구내전화 : 5161)
- 계절학기 수강료 관련 : 학사과 (구내전화 : 5041)
- 카드결제 관련 : 농협(1644-4000), 신한카드(1544-7000), 우리카드(1588-9955)

## 등록금 가상계좌가 무엇인가요?

- 등록금 수납을 위하여 학생 개인에게 일시적으로 부여한 계좌번호
- 가상계좌는 학생 개인별로 부여된 고유번호이기 때문에 입금자명은 상관없음
- 가상계좌는 금액이 정확히 맞지 않으면 입금이 불가하므로 분할 입금 불가

## 농협, 신한, 우리 외 타행에서 등록금 이체로 납부가 가능한가요?

- 납부 가능하지만 송금수수료 발생할 경우 학생이 부담

## 은행이나 카드사에서 학생 정보가 조회 되지 않을 때?

- 학번에 하이픈(-)을 빼고 조회해야 함
- 예시) 등록금 고지서 학번 2022-12345 → 은행(카드사) 학번 202212345

## 등록금 납부 여부 확인

- 개인정보에 등록한 핸드폰 번호로 확인메시지 전송
- 납부 후, 고지서를 다시 출력해 보면 납입할 금액이 0원으로 바뀌었다면 납부된 것임
- 납부 후, 고지서를 다시 출력해 보면 신입생) 왼쪽 상단의 등록상태: 등록, 재학생)  
왼쪽 4번째 줄 납부상태: 등록(완납)으로 바뀌었다면 납부된 것임
- 「등록금납부확인서」 발급

- 개인정보보호법 제18조 개인정보의 목적 외 이용·제공 제한에 의하여 **유선상 등록금 납부 확인 불가**, 등록금 고지서, 납부확인서 FAX, 이메일 전송 불가

## 「등록금납부확인서」 발급 방법

- 마이스누(<http://my.snu.ac.kr>) → 수업·학업 → 학사행정(SHINE) → 증명/확인서 → 증명/확인서 발급 → 전자증명서 발급 → 등록금납부확인서

## 등록금 현금영수증 발행 하나요?

- 「교육비납입증명서」로 교육비 세액공제 받으면 됨  
※ 해당년도 「교육비납입증명서」는 연말정산기간(차년도 1월 중순 ~ 2월 말)에만 발급 가능
- 대학교육비(등록금)는 현금영수증 발급제외대상

## 「교육비납입증명서 [소득세법 시행규칙 별지 제44호 서식]」 발급 방법

- 국세청 「연말정산간소화 서비스」 기간에 국세청 홈페이지에서 발급 가능  
(보호자가 로그인하여 조회하는 경우, 부양가족 정보제공동의 진행 후 확인 가능)
- 마이스누(<http://my.snu.ac.kr>) → 학사정보 → 증명/확인서 → 증명/확인서발급

## 「등록금납부확인서」 및 「교육비납입증명서」

- 「등록금납부확인서」 = 등록금 납부 확인 영수증
- 「교육비납입증명서」 = 연말정산의 교육비 세액공제 증빙서류, 비과세 장학금(근로, 생활비, 학업장려 등) 및 한국장학재단 학자금 대출금 차감 (※문의: 국세청 원천세과)

## 장학금 세부내역이 궁금합니다.

- 고지서(2페이지)에 표기되어 있음 (세부사항은 장학복지과(02-880-5078~9)로 문의)
- 이미 고지서에 반영된 장학금은 해당 장학금 수혜를 포기하지 않는 이상 임시로 반영을 취소할 수 없습니다. 사문서 위조 등 추후 법적 책임 문제가 발생할 수 있습니다.

## [학부생만] 학생회비는 어떻게 납부 하나요?

- 학생회비 납부는 자율(필수 아님)이며, 납부 희망 시 등록금과 합산하여 한 번에 납부

## **등록금만 완납하였는데, 학생회비를 납부하고 싶습니다.**

- 총학생회로 직접 납부 가능하며 총학생회 이메일([we.snu.ac.kr@gmail.com](mailto:we.snu.ac.kr@gmail.com)) 로 문의

## **등록금 입금 시 오류가 발생하는데 어떤 사유가 있나요?**

- (금액 불일치) 고지된 금액과 1원이라도 달라지면 입금이 안 되고, 수취인명 확인이 불가합니다. 분할/일부 납부 시도 시 오류가 발생합니다.
- (수납 시작 시간 전 입금 시도) 수납 시작 시간 1분이라도 전이라면 수납 처리가 진행되지 않습니다. 수납 기간 및 수납 시작 시각을 확인하여 주시기 바랍니다.
- (가상계좌 불일치) 가상계좌는 매 등록기간마다 바뀌기 때문에 이전 학기에 사용했던 가상계좌로 입금을 시도하는 경우 입금이 안 됩니다. 특히, 타인 명의의 가상계좌번호로 오입금을 할 수 있으니 등록기간마다 고지서를 출력하여 가상 계좌 번호를 확인하여 주시기 바랍니다.

## 재학생 등록금 고지서 출력은 어디서 하나요?

- mySNU포털 > 수업·학업 > 학사행정(SHINE) > 등록 > 고지서/내역조회 > 등록금 고지서 > 고지서출력
- 「서울대학교홈페이지」 (<http://www.snu.ac.kr>) → 「대학생활」 → 「학사행정」 → 「등록금납부」 → 「등록금고지서 출력 바로가기」 클릭
- 「포털미스누」 및 학교 홈페이지에서 고지서 출력이 안 될 경우 (문의:02-880-8282 (IT서비스센터))

## 재학생 등록금 고지서 출력하려면 은행정보 입력 필수

- 계좌오류 및 미입력 등으로 인한 등록금 환불 지연을 예방
- 미스누의 개인신상정보 중 은행정보가 입력된 경우만 고지서가 발급
- mySNU포털 > 수업·학업 > 학사행정(SHINE) > 나의정보 > 개인정보수정 > 학생 인적 > 개인신상정보에 계좌정보(본인명의 예금주만 가능) 입력

## 규정학기 등록금을 납부하고 휴학한 학생이 복학할 때 등록금은?

- 휴학 시 등록금을 반환 받지 않은 경우, 복학 시에는 등록금을 납부하지 않으며, 자동 등록 됨

## 규정학기(수업연한) 초과자의 등록금은 얼마인가요?

- 규정학기(=수업연한)초과자는 신청 학점 수에 따라 등록금이 산출
- 학사과정 : 1~3학점까지 등록금의 1/6, 4~6학점까지 등록금의 1/3, 7~9학점까지 등록금의 1/2, 10학점 이상은 등록금 전액
- 석사·박사과정 : 1~3학점까지 등록금의 1/2, 4학점 이상은 등록금 전액
- 규정학기(=수업연한)초과자 교환학생 학사과정 : 수강신청 6학점 해당 등록금
- 규정학기(=수업연한)초과자 교환학생 석사·박사과정 : 수강신청 3학점 해당 등록금
- 백 원 단위에서 반올림 처리(ex. 6,649,000원\*1/2=3,324,500원 → 3,325,000원)

## 규정학기(수업연한)초과자의 학점 변경에 따른 등록금 변경

- 최초에 신청한 학점으로 산정된 등록금을 본등록 기간에 납부하시고,  
변경되는 학점에 대해서는 추가등록기간/최종등록기간/분납기간에 정산

## 규정학기(수업연한)초과자 등록금 납부 후 수강 신청 학점을 취소하면?

- 학점 감소에 따른 등록금 차액은 수강신청 학점 취소 기간 종료(수업일수 1/2)선 후 환불 됨
- 별도의 환불 신청 필요 없음
- 마이스누[<http://my.snu.ac.kr>]에 접속하여 Login 후 「수업·학업」 → 「학사행정 (SHINE)」 → 「나의정보」 → 「개인정보수정」 → 「학생인적」 → 「개인신상정보」에 정확한 본인 명의 계좌 예금주, 은행, 계좌번호를 입력하면 환불

## 휴학생이 납부한 등록금을 환불받을 수 있나요?

- 휴학 신청 시 등록금 반환을 신청하지 않은 경우, 자동으로 복학할 때 연계(이연) 처리 됨. 즉, 복학하는 시점에 납부할 등록금액 없음
- 휴학 신청 시 등록금 반환을 함께 신청할 경우에 한하여, 등록금 환불 가능(신입생, 복학생, 재입학생의 첫 학기 등록금의 경우 휴학 신청 시 반환 신청 불가)
  - － 등록금 반환 신청자는 휴학 신청 후 휴학 취소 불가
  - － 등록금 반환 시 복학 학기로 이월되는 등록금 없음
  - － 등록금 반환 시 장학금 수혜자, 학자금 대출자는 장학금, 대출 잔액 우선 반납
  - － 휴학일에 따라 등록금의 일부만 반환될 수 있음

## 재학생 등록금 분납 신청은 언제 하나요?

- 본등록 및 추가등록 첫날부터 마지막 날 하루 전날 17:00시까지 신청 가능
- 예시) 본등록 8.21.~8.25. 경우, 분납신청가능기간은 8.21.부터 8.24. 17:00까지

## 재학생 등록금 분납 신청은 어떻게 하나요?

- 마이스누[<http://my.snu.ac.kr>]에 접속하여 Login 후 「수업·학업」 → 「학사행정 (SHINE)」 → 「등록」 → 「분납/환불신청」 → 「분납신청」에서 정해진 기간에 인터넷으로 신청

- 분납은 총 4회로 균등 분할 납부 (총 납부금 ÷ 4 = 1회 납부해야 할 금액)  
(백 원 단위에서 반올림 처리)
- 1차분은 정규등록기간에 납부, 2차, 3차, 4차분은 별도 지정기간에 납부
- 한국장학재단의 분납대출을 받은 학생들은 대출 실행일자를 미리 확인 바람

### 재학생 등록금 분납 도중 휴학/자퇴 신청 할 수 있나요?

- 분납 신청 학생이 1회 이상 납부한 경우, 나머지 금액을 완납해야 휴학 가능
- 분납 신청/취소 기간이 한정되어 있으니 사전에 일정을 미리 확인 바람

### 재학생 장학금 수혜자도 분납신청 할 수 있나요?

- 장학금 수혜자도 분납신청 할 수 있음
- 예시) 등록금 300, 장학금 100 경우) 학생이 납입해야 할 200을 4회로 나눠 납부

### 재학생 학부 및 대학원 재학생이 전액장학금을 받으면?

- 자동 등록되므로 별도의 절차가 필요 없습니다. (단, 학부 신입생은 제외)

### 재학생 복학신청을 했는데 등록금 고지서를 출력할 수 없습니다.

- 소속 단과대학에서 전산 처리 완료 후 다음 날부터 고지서출력이 가능

### 재학생 정규 등록기간에 등록금을 납부하지 못했을 때?

- 별도로 지정한 추가등록 또는 최종등록 기간에 납부 가능

### 재학생 신용카드 납부는 어떻게 해야 하나요?

- 농협BC카드, 농협NH카드, 신한카드, 우리BC카드만 가능
- 해당 카드사 은행을 방문하시거나, 카드사 홈페이지(농협 인터넷뱅킹 사이트, 신한 카드 사이트, 우리카드 사이트)를 통해 인터넷 결제
- 카드 취소는 당일 외에 불가하며, 결제 후 할부기간 변경 등 불가, 재무과에서는 카드 취소가 절대 불가함  
(타인명의 카드 가능, 법인 · 체크카드 불가, 신한 BC카드 불가)

## 재학생 ATM 이용해 등록금 납부 할 때, 승인코드?

- 농협 : 화면번호64, 승인코드079001
- 신한 : 화면번호0001, 승인코드88101
- 우리 : 지로/공과금 선택 (등록금 고지서에 안내되어 있음)



## 신입생 등록금 고지서 출력은 어디서 하나요?

- 서울대학교 입학본부 홈페이지(<https://admission.snu.ac.kr/>) 접속
1. 홈페이지 하단 ‘입학 NOTICE’ 공지사항 내용 중 해당 전형 합격자 발표 공지사항 확인
  2. 공지사항 본문의 ‘합격자 발표(및 등록금 고지서 출력) 바로가기’ 클릭
  3. 성명, 생년월일, 접수번호/수험번호 입력 후 조회
  4. 합격자 발표 화면 중간 ‘고지서 출력’ 버튼 클릭(고지서 출력 가능 시점부터 버튼 확인 가능)
  5. 개인신상 정보 확인 및 입력 후 ‘등록완료’ 클릭(최초 1회만 작성, \*표시된 부분은 필수 입력)
  6. 개인정보 제공동의 후 ‘전송’ 버튼 클릭(최초 1회만 작성)
  7. 고지서 출력 화면에서 고지내역 및 입금가상계좌정보를 확인하고 ‘고지서 출력’ 버튼 클릭
- ※ 문의: 02-880-5022(수시/정시), 5021(대학원), 6972(글로벌 학사), 6972(글로벌 대학원)

## 신입생 카드결제가 가능하나요?

- (전형불문) 학부 신입생은 불가능(※ 1학년 2번째 학기부터 가능). 대학원 신입생은 가능.

## 신입생 분납 가능하나요?

- 불가능 (※ 1학년 2번째 학기부터 가능)

## 신입생 전액장학금을 받았는데 은행가서 등록해야 되나요?

- 대학원 신입생은 자동 등록되므로 별도의 절차가 필요 없음
- 단, 학부 신입생은 반드시 은행 방문해서 등록금고지서 제출해서 0원등록 해야 함

## 신입생 등록금 고지서상 납입할 금액이 0원인데 어떻게 해야 하나요?

- 전액 장학금 수혜. 학부생 신입생은 반드시 은행창구에 납입고지서를 제출해야 함.

## **[학부(수시) 신입생] 고지서상 납입할 금액이 0원입니다.**

- 전액 장학금 수혜. 반드시 은행창구에 납입고지서를 제출해야 등록 완료됨
- 개강 후, 마이스누[<http://my.snu.ac.kr>]에 접속하여 Login 후 mySNU포털 > 수업·학업 > 학사행정(SHINE) > 나의정보 > 개인정보수정 > 학생인적 > 개인신상정보에 계좌정보(본인 명의 예금주만 가능)를 입력하면 환불

## **신입생 ATM 이용해 등록금 납부 할 때, 승인코드?**

- 농협 : 079141, 신한 : 88104 (등록금 고지서에 안내되어 있음)