

2025학년도 1학기 한국장학재단 학자금대출 안내[재학생]

I 한국장학재단 대출제도

□ 대출제도

- (취업 후 상환 학자금대출) 재학기간에는 상환을 유예하여 학업에 전념하도록 하고, 일정기준의 소득이 발생한 때부터 상환하는 학자금 대출

※ 학자금지원구간(소득수준) 산정이 필요한 대출로 조기 신청 필요(심사기간 최대 8주 소요)

- (일반 상환 학자금대출) 거치 및 상환기간을 본인의 형편에 따라 다양하게 선택하여 상환할 수 있는 학자금 대출

□ 대출금리: 연 1.7%

□ 대출금액: 등록금 전액, 생활비 200만 원

II 대상 및 자격

□ 신청대상: 대한민국 국민(주민등록상 해외이주 신고자 및 영주권자 제외)으로서 대출제한 대상자가 아니며, 본교 재학 또는 입학(신·편입·재입학) 예정인 학부·대학원생

□ 대출자격: 성적기준, 학자금지원구간 등

※ 세부사항은 [참고 1] 「학자금대출 제도 비교(2025학년도 1학기 기준)」에서 확인

III 신청 및 실행

□ 신청·실행 방법: 한국장학재단(www.kosaf.go.kr) 또는 모바일

※ 자세한 방법은 한국장학재단 매뉴얼 참고

□ 신청·실행 기간 ※ 기간 내 신청은 09:00~24:00, 실행은 09:00~17:00 가능(주말, 공휴일 제외)

가. 등록금 대출(등록금 전액 일시납)

- 신청: 2025. 1. 3.(금) 09:00 ~ 4. 24.(목) 18:00

- 실행: 2025. 1. 3.(금) 09:00 ~ 4. 25.(금) 17:00 기간 중 본교 등록금 수납기간*

※ 본교 등록금 수납기간에 자비 납부(등록) 후 등록금 대출 실행도 가능하나, 재학생은 아래 「재학생 기등록자/기납부자 특별승인」을 득한 후 실행 가능(아래 「특별승인제도」 참고)

나. 등록금 대출(분납연계)

- 대상: 등록금 분납 대상자 중 대출 희망자
- 신청: 2025. 1. 3.(금) 09:00 ~ 5. 20.(화) 18:00
- 실행: 2025. 1. 3.(금) 09:00 ~ 5. 21.(수) 17:00 기간 중 **본교 등록금 수납기간***
 - ※ 분납 대출 희망자는 보조수납원장 업로드를 위해 장학복지과(02-880-5078)로 연락 요망
 - ※ 분납 대출 실행은 1차 자비 납부 후 2차부터 가능하며, 분납 대출 실행기간에 포함되지 않는 4차 분납기간에는 학자금대출 불가
 - ※ 신입생군(신입생, 편입생, 재입학생)은 분납 대출 불가

* 본교 등록금 수납기간(예정)

- | | |
|------------------------------------|---|
| · 본등록: 2025. 2. 20.(목) ~ 2. 26.(수) | · 2차 분납: 2025. 4. 18.(금) ~ 4. 22.(화) |
| · 추 가: 2025. 3. 10.(월) ~ 3. 12.(수) | · 3차 분납: 2025. 5. 7.(수) ~ 5. 9.(금) |
| · 최 종: 2025. 3. 25.(화) ~ 3. 27.(목) | · 4차 분납: 2025. 5. 21.(수) ~ 5. 23.(금) ※ 대출불가 |

※ 연구생 일정은 별도 안내 예정

- ※ 재학생 납부기간이며, 신입생 및 계약학과 학생은 납부기간 별도 확인 필요
- ※ 위 수납기간은 예정기간으로 확정된 기간은 [mySNU-공지·소식·학사공지]에서 확인

다. 생활비 대출(최대 200만원)

- 신청: 2025. 1. 3.(금) 09:00 ~ 5. 20.(화) 18:00
- 실행: 등록금 본·추가등록 수납기간 종료 다음날(평일) 9:00 ~ 2025. 5. 21.(수) 17:00
 - ※ 등록금 수납 전 생활비 대출이 필요할 경우 우선대출 50만원 실행 가능(신·편입·재입학생 제외)

- 본교에서 한국장학재단 시스템에 학사원장(학사정보) 업로드 후 우선대출 실행 가능
(아래 기간은 등록대상자 산출 일정에 따라 변동될 수 있음)

 - 정규학기 재학생: 2025. 2. 3.(월) 부터
 - 수업연한초과, 본과진입 예정 재학생: 2025. 2. 18.(화)부터
 - 복학예정자: 학적 변동 승인 이후
 - 계약학과 재학생: 소속 학과사무실에 문의
 - **연구생 등록(예정)자: 별도 안내 예정**

IV

특별승인제도

□ 신청대상

- 성적 및 이수학점 미달, 재학생 기등록자/기납부자 사유로 ‘대출거절’ 상태인 학생

□ 승인기준

(1) 성적 및 이수학점 미달자(재학 중 총 2회 내)

- 특별승인 성적기준(직전학기 백분위점수 또는 총평균 백분위점수 60점(본교 기준 0.4/4.3점) 이상)
충족 및 재단 홈페이지에서 ‘특별승인 교육’을 이수한 경우 특별승인 가능
- 직전학기에 **즉시 해소 또는 중병하기 어려운 긴급 사유** 등에 의해 일시적으로 학업을 정상 수행하지 못하여 특별승인 성적기준을 충족하지 못한 자에게 **1회에 한하여** 특별승인 성적기준 적용 제외(단, 특별승인 교육은 이수 필요)

(2) 재학생 기등록자/기납부자(재학 중 총 1회)

- [재학생 기등록/기납부자 특별승인 추천 요청서]를 작성하여 제출하면 5일 이내 대학 추천 처리, 이후 대출 실행 가능
 - 제출처: snu4u@snu.ac.kr
 - 제출마감: (일시납) 2025. 4. 21.(월) / (분납) 2025. 5. 16.(금)

□ 특별승인 거절

- 특별승인 기준을 충족하더라도 타 거절사유(연령, 연체 및 중복지원정보 등)가 있는 경우 대출 승인 불가

V

기타사항

□ 즉시 대출 상환 대상자

- (생활비) 우선대출 실행자 중 당해학기 미등록자
- (등록금) 학자금대출(등록금) 실행 후 장학금 수혜로 인해 ‘대출금액+장학금액’이 ‘등록금액’을 초과하는 경우(**학자금 중복지원**)

※ 미상환 시 추후 학자금대출 이용 및 한국장학재단 장학금 지급 제한

□ 문의처

- 대출상담 및 재단 시스템 관련 문의: 한국장학재단 콜센터 1599-2000
- 학사정보/수납정보 관련 문의: 장학복지과 02-880-5078
- 경영전문대학원, 계약학과(수리정보과학과, 임상 의과학과, 공기업정책학과 등)는 소속 학과사무실에 문의

참고 1

학자금대출 제도 비교(2025학년도 1학기 기준)

구분		취업 후 상환 학자금대출		일반 상환 학자금대출											
신청 대상	대상	• 교육부 또는 재단과 협약을 체결한 국내 고등 교육기관 학부생, 전문기술석사 및 대학원생 (학점은행제 교육훈련기관 외국대학 제외)		• 국내 고등교육기관 학부생, 전문기술석사 및 대학원생, 학점은행제 교육훈련기관 학습자 (외국 대학 제외)											
	연령	학부	• 만 35세 이하 (선취업 후진학자 등은 만 45세까지)	공 통	• 만 55세 이하 (만 55세 이전 입학자는 만 59세까지)										
		대학원	• 만 40세 이하												
	성적 기준	학부	• 신입생 : 제 한 없 음 • 재 학생 : 직전학기 이수학점 12학점(또는 소속대학 최소 이수학점) 이상 ※ 장애인은 적용 예외 ※ 졸업학년 학부생 이수학점 기준 적용 제외	학 부	• 신입생 : 제 한 없 음 • 재 학생 : 직전학기 이수학점 12학점(또는 소속대학 최소 이수학점) 이상, 성적 70/100점(C학점) 이상 ※ 장애인은 적용 예외 ※ 졸업학년 학부생 이수학점 기준 적용 제외										
		대학원	• 제 한 없 음	대학원 학점 은행제	• 신입생(신규학습자) : 제 한 없 음 • 재 학생(계속학습자) : 직전학기 성적 70/100점(C학점) 이상 ※ 장애인은 적용 예외										
	소득 기준	학부	• 등록금: 학자금 지원 9구간이내 • 생활비: 학자금 지원 8구간이내 또 는 9구간 중 긴급생계곤란자 지원 ※ 단, 다자녀가구의 학생 및 자립준비청년 (보호 아동 포함)은 지원구간 제한 없음	공 통	• 학자금 지원 구간 제 한 없 음										
대학원		• 학자금 지원 4구간 이내													
신용 요건	공통	• 제 한 없 음 (금융채무불이행자, 저신용자 가능)	공 통	• 학자금대출 연체자 및 금융채무불이행자 등 대출 제한											
대출금리		• 변동금리(연 1.70%)		• 고정금리(연 1.70%)											
대출조건	학부	• 등록금 : 당해학기 소요액 전액 (한도 없음)		학부	• 등록금 : 당해학기 소요액 전액										
		• 생활비 : 연 400만원(학기당 200만원)			<table><tr><td>구분</td><td>총 한도</td></tr><tr><td>대학(전문대학 포함)</td><td>4천만원</td></tr><tr><td>5, 6년제 대학</td><td>6천만원</td></tr><tr><td>의치의한의계열</td><td>9천만원</td></tr></table>	구분	총 한도	대학(전문대학 포함)	4천만원	5, 6년제 대학	6천만원	의치의한의계열	9천만원		
	구분	총 한도													
	대학(전문대학 포함)	4천만원													
5, 6년제 대학	6천만원														
의치의한의계열	9천만원														
대학원	• 등록금 : 당해학기 소요액 전액		대학원	• 등록금 : 당해학기 소요액 전액											
	<table><tr><td rowspan="2">석사 과정</td><td>구분</td><td>총 한도</td></tr><tr><td>일반·특수/전문기술석사</td><td>6천만원</td></tr><tr><td rowspan="2">박사 과정*</td><td>전문/의·치의·한의계열</td><td>9천만원</td></tr><tr><td>일반·특수</td><td>9천만원</td></tr><tr><td rowspan="2">대학원</td><td>전문/의·치의·한의계열</td><td>1억2천만원</td></tr></table> * 석·박사 통합과정 포함	석사 과정		구분	총 한도	일반·특수/전문기술석사	6천만원	박사 과정*	전문/의·치의·한의계열	9천만원	일반·특수	9천만원	대학원	전문/의·치의·한의계열	1억2천만원
석사 과정	구분		총 한도												
	일반·특수/전문기술석사	6천만원													
박사 과정*	전문/의·치의·한의계열	9천만원													
	일반·특수	9천만원													
대학원	전문/의·치의·한의계열	1억2천만원													
	학점 은행제	• 학습비 : 당해학기 소요액 전액(학점인정과정만 해당) ※ 대출금액 총 한도 : 4천만원 ※ 생활비대출 없음													
대출기간	학부 대학원	• 소득금액이 상환기준소득금액(‘25년 기준 연소득 2851만원)이하일 경우 원리금 상환 유예, 초과 시 의무상환 개시		학부	• 최장 20년(거치기간 10년 + 상환기간 10년) 이 내에서 선택										
	학점 은행제	• 65세 이상 상환의무 조건부면제 (국민연금 외의 다른 소득이 없고 대통령령이 정하는 소득 인정액 이하인 경우)		학점 은행제	• 최장 18년(거치기간 8년 + 상환기간 10년) 이 내에서 선택										
상환방법		• 의무적 상환: 소득에 따라 상환(국세청) ※ 자발적 상환(재단) 가능(수수료 없음)		• 원리금균등분할상환과 원금균등분할상환 중 선택(월 분할상환 방식) ※ 중도상환 가능(수수료 없음)											

참고 2

학자금대출 절차 요약

대출단계	재 단	학 생 / 가구원	대 학
단계별	업무 내용		
대출준비	- 홈페이지 정비 (모바일 애플리케이션 포함) - 실행 전산 시험 가동 - 업무처리기준(안) 작성 - 대출 금리 고시 - 대출 상담	(학생) - 전자서명 수단 발급 - 재단 홈페이지 서비스 이용자 등록(모바일 포함) (가구원) - 전자서명 수단 발급 - 가구원 정보제공 동의	- 등록(수납)일정 확정 - 수납일정 등록 - 대표계좌 등록 - 학과 정비(선취업 후진학 등)
대출신청	- 신청자 확인 - 제출서류 확정	- 온라인 금융교육 이수 - 대출신청서 작성 - 신청서 내용 및 제출서류 확인	- 신청자 확인
신청 및 서류 완료	- 제출서류 확인·처리 - 오제출, 미제출시 통보 - 서류 완료 통보 - 학자금 지원구간 산정 요청	- (필요시) 증빙서류 제출 - 선취업 후진학 제도 신청	- 제출서류 확인·처리 - 대상자 확인 (학적정보 업로드) - 수납원장 업로드 - 분납정보 업로드 (대상자 존재 시)
대출심사	- 심사진행 (신용도판단정보, 연체정보, 성적, 연령, 대출한도, 중복 지원정보, 대출제한대학 등) - 거절사유 확인 - 학자금 지원구간 산정 - 일반상환 학자금대출 사전 승인 심사	- 거절사유 확인 및 해소 (신용도판단정보 등 보유자, 연체거절, 성적거절, 연령거절, 중복지원정보 보유자, 대출 제한대학 등)	- 대상자 확인 (학적정보 업로드) - 재학생 기등록자/기납부자 특별승인 기준심사 및 추천 처리
대출승인	- 대출승인 통보 - 수납원장 확인 - 수납일정 확인	- 등록금 납부일정 확인 - 대출금 지급신청	- 수납원장 추가 업로드 - 분납정보 추가 업로드 - 기등록자 관리
대출실행	- 모계좌 잔액 확인	- 대출조건 등 입력 - 대출 약정 체결(핵심설명서 제공) - 대출 실행 완료	- 은행 가상계좌 등 확인 - 추가 등록일정 입력
사후업무	- 취업 후 상환 전환대출 제도 운영 - 미성년자 및 '19학년도 이후 입학한 성년 학부생의 대출정보를 부모에게 통지 가능	- 취업 후 상환 전환대출 신청	- 신입생군 최종등록자 업로드 - 재학생 생활비 우선실행자 기등록 정보 업로드 - 재학생 학적변동 관리 - 등록금 반환 (신(편)입생 추가대출 등)

※ 학자금 지원구간 산정 및 통지 기간 감안, 각 대학 학기 등록마감 약 8주 전 대출신청 권장

- 1) 단, 학자금대출 신청 후 **학자금 지원구간 산정**을 위해 **가구원 정보제공 동의** 필요
- 2) 등록금대출 신청기간: 2025. 1. 3. 9시 ~ 4. 24. 18시, 등록금대출 실행기간: 2025. 1. 3. 9시 ~ 4. 25. 17시
- 3) 생활비대출 신청기간: 2025. 1. 3. 9시 ~ 5. 20. 18시, 생활비대출 실행기간: 2025. 1. 3. 9시 ~ 5. 21. 17시
- 4) 취업 후 상환 전환대출 신청기간: 2025. 1. 3. 9시 ~ 5. 22. 18시, 전환대출 실행기간: 2025. 1. 3. 9시 ~ 5. 23. 17시
 - '일반 상환 학자금대출 사전승인자'는 취업 후 상환 전환대출 기간 내에 본인의 학자금 지원구간에 맞게 취업 후 상환 학자금대출로 변경 가능
- 5) 분할납부 연계대출 신청기간: 2025. 1. 3. 9시 ~ 5. 20. 18시, 실행기간: 2025. 1. 3. 9시 ~ 5. 21. 17시

※ 주의사항

- (대출신청) 신청기간 내(주말 및 공휴일 제외) 9시부터 24시까지 신청 가능 (단, 신청 마감일은 18시 마감)
- (대출실행) 실행기간 내(주말 및 공휴일 제외) 9시부터 17시까지 실행 가능(단, 등록금대출은 대학 및 은행별 수납마감기한 내 가능)
- 사전신청자(정규 대출신청기간 이전 통합학자금지원 신청자)도 위 대출 기간 중 대출 실행
- 다학기제 운영 학교(학과)는 학교별 학사일정에 따라 별도 학자금대출 일정 안내 예정
- 학자금대출 기간은 불가피한 사정이라고 인정되는 경우 일부 일정 조정 가능
- 대출실행 마감일 기준 약 8주 전까지 해당 학기 가족관계 확인 및 가구원 정보제공 동의 미완료 시 일반 상환 학자금대출로만 승인 가능

※ 단, 해당 학기 학자금대출 실행 종료 후 학자금 지원구간 산정 시 대출 실행 불가